



履歴書

平成21年2月8日現在

ふりがな 氏名 たか もり 雅弘 ※
男

※ 昭和 平成 37年 / 月 29日生 (満47歳)

ふりがな 住所 (〒 862-0950)

熊本市水前寺1丁目21-5-604

TEL (096) 374 - 7515

FAX () -

E-mail

携帯電話・その他

ふりがな

連絡先 (〒)

(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)

TEL () -

FAX () -

年	月	学歴、職歴など(項目別にまとめて記入)
学歴		
昭和52	3	熊本市立出水中学校卒業
昭和52	4	熊本学園大学付属高等学校入学
昭和55	3	熊本学園大学付属高等学校卒業
昭和55	4	九州産業大学商学部商学科入学
昭和58	3	九州産業大学商学部商学科中退
昭和58	4	西日本コンピュータ学院基礎コース入学
昭和59	3	西日本コンピュータ学院基礎コース卒業
職歴		
昭和60	10	株式会社福岡ミロク情報サービス入社
昭和61	8	株式会社福岡ミロク情報サービス退社
昭和61	12	株式会社松藤産業入社
昭和63	4	株式会社松藤産業退社
以上		

年	月	免許・資格・専門教育
昭和55	9	普通自動車第1種免許取得
昭和63	6	日本商工会議所主催簿記検定3級合格
特記すべき事項		

好きな学科・分野等	志望の動機 自分に合った仕事のため
趣味・特技(スポーツ・クラブ活動・文化活動等) バドミントン	
本人希望記入欄(給料・職種・勤務時間・勤務先・その他)	通勤時間 約 時間 20分 ※利用交通機関 JR 私鉄 車 徒歩 その他() 扶養家族数(配偶者を除く) 配偶者 配偶者の扶養義務 0人 ※有 無 ※有 無

年/月 ~ 年/月	職務経歴欄(パート・アルバイトを含め、勤務先・業務内容等具体的に記入)
H19.7 ~ H19.8	ハローワークワークトレーニング
H20.2 ~ H21.1	ワークセーバーヤマト通所
~	
~	
~	
~	
~	
~	

保護者(本人が未成年者の場合のみ記入)	TEL () -
ふりがな	FAX () -
氏名	住所 (〒)
	その他

記入上の注意

1.鉛筆以外の青または黒の筆記具で記入。 2.数字はアラビア数字で、文字はくすさずに正確に書く。
3.※印のところは○でかこむ。